



## AANVRAAGFORMULIER VAKANTIE EN VERLOF

Aan de directeur van .....

Aanvraag verlof als bedoeld in artikel 11f/13a en 11g/14 van de Leerplichtwet 1969.

### **A. In te vullen door aanvrager**

Naam aanvrager : .....

Adres : .....

Postcode en woonplaats : .....

Telefoon : .....

### **1. Naam/namen leerling(en) waarvoor verlof wordt aangevraagd**

..... geb.datum ..... klas/leerjaar/groep .....

..... geb.datum ..... klas/leerjaar/groep .....

..... geb.datum ..... klas/leerjaar/groep .....

Periode verlof : .....

Reden voor het verlof : .....  
(indien te weinig ruimte verklaring op bijlage)

.....

.....

.....

### **2. Naam/namen leerling(en) die een andere school bezoeken**

..... geb.datum ..... school .....

..... geb.datum ..... school .....

..... geb.datum ..... school .....

..... 20 .....  
(handtekening)



**B. In te vullen door de directeur van de school / de leerplichtambtenaar**

Het verlof wordt wel/niet\* verleend.

Reden niet verlenen verlof/wel verlenen verlof\* :

.....

.....

.....

\* Doorhalen wat niet van toepassing is

Indien u zich niet met deze beslissing kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene wet bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van de beslissing gemotiveerd:

- Een bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school (indien de aanvraag betrekking heeft op vakantieverlof (art. 13a) of gewichtige omstandigheden (art 14) 10 schooldagen per schooljaar of minder);
- Een bezwaarschrift indienen bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de betreffende leerling (indien de aanvraag betrekking heeft op gewichtige omstandigheden (art. 14) voor meer dan 10 schooldagen).

\* Aankruisen wat van toepassing is

..... 20 .....

De directeur,  
(handtekening)

..... 20 .....

De leerplichtambtenaar,  
(handtekening)