

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Oens kiendhuus



Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Missie, visie en doel
3. Grote Risico's
 - 3.1 Fysieke veiligheid
 - 3.2 Sociale veiligheid
 - 3.3 Gezondheid
4. Omgang met kleine risico's
5. Risico-inventarisatie
6. Thema's uitgelicht
 - 6.1 Grensoverschrijdend gedrag
 - 6.2. Achterwachtregeling
7. EHBO & BHV regeling
8. Beleidscyclus
 - 8.1 Beleidscyclus
 - 8.2 Plan van aanpak
 - 8.2.1 Welke maatregelen worden er genomen
 - 8.2.2 Hoe worden maatregelen geëvalueerd
9. communicatie en afstemming intern en extern
 1. Intern en extern betrokkenen (pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders)

1. INLEIDING

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van BSO Oens Kiendhuus. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe wij op onze locatie werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

Dit beleidsplan is herschreven in februari 2024 naar aanleiding van de jaarlijkse controle van de GGD inspecteur.

Het nieuwe beleid gaat uit van een continu proces van opstellen, implementeren, evalueren en actualiseren. Goed veiligheidsbeleid betekent ook: anticiperen op risico's. Wat vandaag met een sissert afloopt, kan morgen een dramatische wending nemen. Registratie en overleg geven inzicht in waar en hoe ongelukken (kunnen) gebeuren en stelt de BSO in staat om eventueel gericht maatregelen te nemen.

Om tot dit beleidsplan te komen zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met medewerkers en is er gekeken naar de RI van de afgelopen jaren. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

Er wordt van de pedagogisch medewerkers verwacht mee te denken in de acties om de risico's te verminderen en zo nodig gelijk te handelen. De incidenten worden besproken met Pedagogisch medewerkers (en eventueel oudercommissie) en er wordt naar een passende oplossing gezocht. Bijvoorbeeld door groepsregels aan te passen, werkwijze worden aangepast. De afspraken worden genoteerd en komen in de volgende vergaderingen terug waardoor ze geïmplementeerd kunnen worden zodat de regels omtrent afspraken aangepast worden. Wederom worden deze afspraken geëvalueerd in de volgende vergadering.

Vienna Hoitzing is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid.

Een beleid komt in de praktijk pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen, kunnen we monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief zijn en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

2 MISSIE, VISIE EN DOEL

Missie:

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kinderopvang. Dit doen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's

Veiligheids- en gezondheidsplan Oens Kiendhuus Wapse

- kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

Visie:

Oens Kiendhuus, staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt door te kijken naar het kind en vanuit daar een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

Doel :

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- 1) het bewustzijn van mogelijke risico's,
- 2) het voeren van een goed beleid op grote risico's en
- 3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

3 GROTE RISICO'S

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën;

- fysieke veiligheid
- sociale veiligheid
- Gezondheid

Per categorie hebben we de belangrijkste risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken. *Aan de hand van de jaarverslagen, complete risico-inventarisatie en evaluatie, hebben we maatregelen genomen, de complete Rie en het actieplan, zijn in te zien op locatie.*

3.1 Fysieke veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

1. Kind komt met vingers tussen de deur

Alle deuren die een risico vormen zijn beveiligd middels veiligheidstrips. Deze worden continu gecontroleerd op beschadigingen en werking. Indien nodig worden deze vervangen.

2. Vallen van hoogte

Kinderen worden gewezen op de gevaren van klimmen op attributen die daar niet voor bestemd zijn. We blijven dit benoemen en de kinderen volgen adviezen van de Pedagogisch medewerkers op.

3. Verstikking

Op iedere groep wordt er gekeken, naar het aanwezige speelgoed en of hier gevaar is voor kinderen om het speelgoed in hun mond te nemen en zich te verslikken/stikken. Speelgoed wat niet geschikt is voor de leeftijdscategorie wordt direct weggegooid. Speelgoed wordt bij het schoonmaken ook altijd gecontroleerd op losse onderdelen.

Veiligheids- en gezondheidsplan Oens Kiendhuus Wapse

Als we denken aan verstikking/verslikking bij het eten, houden we rekening met het geen er aangeboden wordt. Er wordt altijd aan tafel gegeten. Druiven en tomaten worden doorgesneden. Het kan een keer voorkomen dat we op de bank een cracker eten bijv. Wel altijd zittend. Alle pedagogisch medewerkers hebben een EHBO diploma en de kennis om in te grijpen in een noodsituatie.

4. Vergiftiging

Bij het Kiendhuus, zijn geen giftige artikelen aanwezig welke in het bereik van kinderen zijn. Schoonmaakmiddelen, bestrijdingsmiddelen, medicijnen of andere chemische (gevaarlijke) producten, worden buiten bereik van kinderen opgeborgen. Er is de afspraak gemaakt dat de tassen van de medewerkers, in de kast worden opgeborgen. Ook hierbij geldt alle Pedagogisch medewerkers beschikken over een EHBO diploma. Er hangt in de keuken een gifwijzer. Waar de pedagogisch medewerkster de betreffende informatie kan lezen hoe te handelen.

5. Verbranding

Er is geen keuken aanwezig op de BSO. Wel kan het voorkomen dat we tijdens een activiteit gebruik maken van een oven. De pedagogisch medewerkster is tijdens de activiteit met de oven ten alle tijden bij de kinderen aanwezig. Thee wordt bewaard in een thermoskan aangevuld met koud water. Wanneer de Pedagogisch medewerkers thee/koffie/warme dranken drinken, laten zij deze buiten het bereik van kinderen afkoelen en aangevuld met koud water.

6. Verdrinking

Kinderen van de BSO zijn altijd met een pedagogisch medewerkster buiten. In principe zijn er geen diepe sloten in de nabije omgeving. Kinderen spelen niet zonder toezicht buiten de hekken van de BSO, tenzij ouders toestemming hebben gegeven dat kinderen alleen buiten de hekken mogen spelen. Buiten spelen is op het plein van de basisschool tegen over de bso gelegen is. Of op het veldje achter de BSO. Op het plein is toezicht vanuit de groepsruimte. Wanneer kinderen naar het veld achter de BSO gaan is er toezicht van andere kinderen en controleren Pedagogisch medewerkers maximaal elk kwartier hoe het met de kinderen gaat en wat zij aan het doen zijn.

7. Kind komt in aanraking met elektriciteit

De stopcontacten zijn voorzien van een beveiliging, deze worden per kwartaal door de BHV-er gecontroleerd en bij ontbreken van de beveiliging worden deze direct vervangen. Elektrische apparaten worden door de pedagogisch medewerker aan en uit gezet. Kinderen mogen niet de stekkers in en uit de stopcontacten doen/halen.

8. Struikelen en uitglijden

Om te voorkomen dat kinderen, pedagogisch medewerkers of ouders struikelen of uitglijden zorgen we ervoor dat er een open speelruimte is gecreëerd, waarbij de vaste meubels niet in het looppad of centraal in de speelruimte worden geplaatst. We maken op de groep wel gebruik van speelkleden, deze worden zo neergelegd dat ze niet kunnen verschuiven. Natte plekken op de vloer worden direct droog gemaakt.

9. Bezereen aan oneffenheden in muren en meubilair

Er wordt continu gecontroleerd op oneffenheden en meubilair, zoals uitstekende spijkers, schroeven. Meubilair wordt gecontroleerd op scherpe hoeken en randen of beschadigingen die een risico vormen. Er wordt indien nodig direct actie ondernomen. Het meubilair is degelijk en veilig.

10. De weg oversteken

De BSO ligt midden in het dorp, tegenover de school. Op deze weg rijden auto's, fietsers en andere voertuigen. Tijdens de haal- (8.15-8.30) en breng (14.00-14.10) tijden van de school, kan het drukker zijn op deze weg.

Veiligheids- en gezondheidsplan Oens Kiendhuus Wapse

Het schoolplein en een openbaar plein, die na schooltijd ook door andere kinderen en volwassenen gebruikt kan worden.

Wanneer kinderen van de BSO op het schoolplein willen spelen, moeten zij hiervoor toestemming hebben van de ouders en een zelfstandigheidscontract. Dit vereist wel, het maken van duidelijke (individuele) afspraken die vastgelegd worden in het pedagogisch werkplan en op het intake formulier die met ouders besproken is en zit in de map kind gegevens. Wanneer een ouder toestemming heeft gegeven voor het alleen spelen op het schoolplein of sportveld, en de begeleider een zelfstandigheidscontract aan het kind uitgereikt heeft, word er ten aller tijden gekeken of er veilig gespeeld kan worden. De pedagogisch medewerker helpt de kinderen 'de weg over' of zal wanneer dit nodig is, aanwezig blijven.

Kinderen met toestemming van ouders en een zelfstandigheidsdiploma, kunnen zelf uitkijken.

Er word regelmatig even op de locatie gekeken, hoe de sfeer is en of alles nog goed gaat. Bij kinderen tot groep 4 is continu begeleiding aanwezig. Dit geldt vanzelfsprekend ook voor het oversteken om risico's te beperken.

We hebben een aantal afspraken rondom het spelen op het schoolplein:

- De pedagogisch medewerker houdt, de kinderen die zelfstandig op het schoolplein mogen spelen in de gaten door om de 10 minuten even een blik te werpen via het raam/de buitenruimte of door even richting het schoolplein te lopen.
- Indien er 2 (beroeps)krachten aanwezig zijn, gaat er altijd 1 mee naar het schoolplein. Deze tweede persoon kan ook een stagiaire zijn.
- Vanuit het raam van de BSO is er zicht op het schoolplein. In de groepsregels staat dat de kinderen niet uit het zicht mogen. De kinderen kennen deze afspraak. Dit geldt bijvoorbeeld voor de moestuin.

Wanneer er onveilige situaties door derden ontstaan op het schoolplein, moet de BSO dit oplossen door bijvoorbeeld te overleggen met de beheerder van het plein, school of desbetreffende ouders. Dit pedagogisch medewerker heeft de taak te signaleren en in het moment de veiligste oplossing voor de kinderen te kiezen, voorbeeld zoals het plein verlaten.

Het spelen op het schoolplein/ veld en de zelfstandigheidsdiploma's worden in de teamvergadering besproken. Zo blijven we scherp op de keuzes die we gemaakt hebben. We hebben daarnaast afspraken gemaakt en evalueren deze ook tijdens de vergadering.

De volgende afspraken hanteren en evalueren wij:

- Kinderen tot groep 4 mogen alleen onder begeleiding oversteken.
- Het hek van de tuin zit ten alle tijden dicht.
- De tweede beroepskracht gaat mee naar het plein
- daarnaast is er toezicht vanuit de BSO zelf.
- Er word geoefend met oversteken (zelfstandigheidsdiploma)
- Twee keer jaar word er met de ouders gekeken of wij de afspraak moeten wijzigen

Andere ruimtes:

Ook het gebruik van de verschillende ruimtes, zoals gymzaal, vereist duidelijke afspraken. Dit is beschreven in de groepsregels. Tijdens het gezamenlijke fruit moment is er aandacht om met de kinderen te bespreken wat er wel en niet kan om het spelen plezierig en veilig te laten verlopen. Zo nodig worden de groepsregels, bijgeschaafd of aangevuld.

Tijdens de teamvergadering, bespreken de pedagogisch medewerkers hoe het gebruik van de verschillende ruimtes gaan.

Veiligheids- en gezondheidsplan Oens Kiendhuus Wapse

Tijdens de openingstijden van de BSO vinden er soms ook andere activiteiten in het gebouw plaats. De pedagogisch medewerker stemt met de beheerder van het dorps huis af zodat er geen onveilige situaties ontstaan voor de kinderen. Te denken valt aan openstaande deuren naar ruimtes die voor de kinderen absoluut niet toegankelijk zijn, zoals de keuken of de bergruimte.

3.2 Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

1. Grensoverschrijdend gedrag

BSO ' Oens kiendhuus' wijst alle vormen van grensoverschrijdend gedrag af.

Wij willen grensoverschrijdend gedrag indien nodig aanpakken zodat iedereen zich veilig voelt bij onze BSO. Als bijlage is een protocol grensoverschrijdend gedrag toegevoegd. Hiervan zijn alle pedagogisch medewerkers op de hoogte. Ook zorgen wij dat kinderen door middel van een spel weten wat 'grensoverschrijdend gedrag' is. Grensoverschrijdend gedrag is objectief moeilijk vast te stellen. Gedrag kan door elk persoon anders ervaren worden. Daarbij is het voor jonge kinderen moeilijk onder woorden te brengen dat zij iets ervaren als grensoverschrijdend gedrag. Het is voor ons als kinderopvangorganisatie belangrijk grensoverschrijdend gedrag te voorkomen of gevolgen van grensoverschrijdend gedrag te beperken. We hebben daarnaast een uitgebreid protocol grensoverschrijdend gedrag, welke de Pedagogisch medewerkers naleven. Op de werkvloer is het de taak van de Pedagogisch medewerkers om de kinderen te begeleiden en ondersteunen in hun sociale contacten.

2. Kindermishandeling.

Er is een protocol aanwezig voor de Pedagogisch medewerkers bij verdenken en/of vermoeden. We volgen het stappen plan van de meldcode kindermishandeling in de kinderopvang. Jaarlijks wordt dit protocol doorgenomen met de Pedagogisch medewerkers. Tevens hebben we een beroepscode.

We hebben een aandachtfunctionaris; Vienna Hoitzing

3. Vermissing

Wanneer een kindje niet gebracht wordt en er geen afmeld- bericht is gedaan, bellen wij altijd de ouders, nadat wij bij de leerkracht checken. Bij uitstapjes zorgen de Pedagogisch medewerkers dat de map met gegevens van de aanwezige kinderen en ehbo koffer mee gaat.

3.3 Gezondheid

Gezondheidsbeleid

Inleiding

Het gezondheidsbeleid draagt bij aan het bewerkstelligen van een gezond leefmilieu voor kinderen, ouders en de medewerkers binnen Oens Kiendhuus. Door het volgen van het beleid en de maatregelen die we hebben genomen en omschreven, worden (grote) gezondheidsrisico's zoveel mogelijk beperkt en uitgesloten.

Ten aanzien van gezondheid zijn er grote risico's gedefinieerd;

1. Gastro enteritis (bijvoorbeeld diarree door onhygiënisch werken / toilet bril= kruisbesmetting)
1. Voedselinfectie of voedselvergiftiging
1. Infectie via water (legionella)
1. Huidinfectie (bijvoorbeeld krentenbaard)
1. Luchtweginfectie (bijvoorbeeld RS virus)

Extra maatregelen mbt Corona. We hebben aangepaste hygiëne maatregelen. Deze zijn opgesteld volgens het RIVM. Denk hierbij aan het desinfecteren van de handen meerdere malen per dag.

Veiligheids- en gezondheidsplan Oens Kiendhuus Wapse

Extra hand hygiene en nies en hoest regels.

In bovenstaande gevallen wordt er binnen één werkdag melding gedaan bij de GGD (artikel 26 meldingen instellingen).

Regelmatig voorkomende besmettelijke infectie ziekten zijn ;

1. Waterpokken
1. Krentenbaard
1. Hoofdluis
1. Ontstoken ogen

Het voorkomen van (de verspreiding van) ziektekiemen

Pedagogisch medewerkers wassen hun handen met zeep en water. In de toilet staat altijd zeep. We wassen onze handen altijd bij ;

- voor het (klaarmaken van) eten;
- na een toiletbezoek;
- na het aaien of knuffelen van (huis-)dieren;
- na het buitenspelen;
- na het schoonmaken. Dus ook nadat je een vaatdoekje hebt gebruikt dit kan dmv de desinfect;
- na hoesten, niezen of het snuiten van de neus. (kan met desinfect)
- Na het verzorgen van wondjes
- Na het in contact komen met lichaamsvocht
- Bij zichtbaar vieze handen

Er is een handenwas protocol aanwezig en voor de kinderen picto's met uitleg hoe was je je handen.

Verspreiding via de lucht:

- Hoest- nies discipline,
- ventileren en luchten

Het binnenmilieu is de leefomgeving binnen een gebouw. Voor een gezond binnenmilieu zijn de volgende factoren van belang; lichtverversing, temperatuur en vochtbalans. Tevens gelden de volgende punten;

- Voldoende ventileren
- Aangename temperatuur rond de 18 graden
- Bij defecte verwarming/ventilatie direct contact met de bestuurder van het dorps huis Peter Jonker. (aanspreekpunt)
- In de zomer gebruik maken van het warmte protocol

Naast een goede ventilatie nemen we ook extra maatregelen om de lucht schoon en fris te houden voor de kinderen.

- We gebruiken geen spuitbussen in de ruimte met kinderen
- Bij aankoop met lijm wordt er rekening gehouden met de ingrediënten, zoveel mogelijk op waterbasis
- We gebruiken geen sterk geurende producten
- Zorg voor voldoende en goede ventilatie;
- De luchtvochtigheid wordt regelmatig gecontroleerd en ligt tussen de 40 en 60%;

Veiligheids- en gezondheidsplan Oens Kiendhuus Wapse

- Als er in het bijzijn van kinderen wordt gestofzuigd met een stofzuiger zonder Hepa-filter, worden de ramen open gezet;
- Zet de ventilatie de hele dag en nacht open of zet de ventilatie in een hogere stand;
- Creëer per dag meer ventilatiemogelijkheden door deur naar buiten open te zetten;
- Ventileer extra tijdens bewegingsspelletjes;
- Lucht dagelijks minimaal 10 minuten;
- Controleer regelmatig de temperatuur.

Via voedsel en water

- Voedsel/water hygiëne en voedsel-/waterveiligheid
- We werken via protocollen en temperatuur lijsten.

Via oppervlakken (speelgoed):

- goede schoonmaak /rooster
- we werken via protocollen

Schone speel en leef omgeving

Schone speel en leef omgeving

Gezondheid begint bij een schone speel- en leefomgeving. Kinderen horen op te groeien in een veilige en gezonde leef omgeving. Hierbij is het een vereiste dat de binnen- en buiten ruimte van de BSO schoon en hygiënisch is. De medewerkers zijn verantwoordelijk voor het schoonmaakbeleid.

- Waarborgen een consequente schoonmaak, door het hanteren van een schoonmaak schema
- Zichtbaar verontreinigde ruimtes worden direct schoongemaakt
- Sanitaire ruimtes worden schoongemaakt door het personeel van het dorps huis en dagelijks gecheckt voor de pedagogisch medewerker.
- De pedagogisch medewerkers controleren dagelijks de schoonmaak van de toiletten.
- Wanneer er opmerkingen over de schoonmaak zijn, word het gesprek aangegaan met het personeel van het dorps huis
- Er hangen dagelijks schone handdoeken in de wc
- De zeepvoorraad word dagelijks gecheckt en zo nodig aangevuld
- Meubilair is goed schoon te houden
- Vloeren worden dagelijks gereinigd
- Speelgoed da door zieke en verkouden kinderen is gebruikt wordt direct gereinigd.
- Schoonmaak schema is in te zien op de werkvloer (kast)

Gezond buiten milieu

We vinden het belangrijk dat kinderen op een veilige manier buiten kunnen spelen. Om die reden zijn er een aantal maatregelen genomen:.

Voor het buitenspelen:

- Controleer of de hekken gesloten zijn;
- Controleer voordat de kinderen naar buiten gaan de zandbak op zwerfvuil en honden- en kattenpoep;

Veiligheids- en gezondheidsplan Oens Kiendhuus Wapse

- Controleer speelgoed regelmatig of het nog heel is of scherpe randen heeft.

Tijdens het buitenspelen:

- Kinderen worden op dagen dat het zonnig of half bewolkt is ingesmeerd met zonnebrandcrème met een minimale beschermingsfactor van 30. Let op allergieën;
- Beperk de duur van het buitenspelen bij extreem lage en extreem hoge temperaturen;
- Bij extreem hoge temperaturen de zon vermijden;
- Zorg voor goede kleding als het koud is;
- Laat kinderen niet eten of drinken in de zandbak;
- Laat de kinderen na het spelen in het zand de handen wassen;

Ziektekiemen:

Infectieziekten zijn ziekten die veroorzaakt worden door verschillende soorten bacteriën, virussen, parasieten of schimmels. Wij noemen deze samen ook wel ziekteverwekkers. Deze ziekteverwekkers kunnen onschuldig of nuttig zijn voor de mens, maar de meeste ziekteverwekkers kunnen ziekten veroorzaken. Deze worden verspreid door de handen, lichaamsvloeistoffen via de lucht, voorwerpen, voedsel, water en dieren. Een goede hygiëne zorgt voor een beperking van verspreiding van de ziekteverwekkers.

Een aantal maatregelen betreffende hygiëne en ziektekiemen zijn hieronder te vinden. De andere maatregelen zijn te vinden in de KIDDI app, op de RIVM site en in de hygiëncode voor kleine instellingen van de brancheorganisatie kinderopvang.

Overdracht van ziektekiemen op andere kinderen, kan voorkomen worden door de volgende maatregelen voor het zieke kind:

- Gooi vuile was direct in de wasmand;
- Reinig speelgoed voordat andere kinderen ermee spelen;
- Was de handen na krabben aan wondjes en/of blaasjes;
- Gebruik alleen eigen bord en beker;
- Eventueel gedeeld bestek wordt niet in de mond gestopt;
- Voorkom dat het kind met koortslip anderen zoent;
- Gebruik per kind een eigen handdoek, washand of papieren handdoek.

Leer kinderen een goede hoesthygiëne aan. De volgende maatregelen zijn van belang:

Veiligheids- en gezondheidsplan Oens Kiendhuus Wapse

- Leer de kinderen tijdens hoesten of niezen het hoofd weg te draaien, of het hoofd te buigen en voorkom aanhoesten;
- Wijs kinderen erop dat ze tijdens het hoesten of niezen hun elleboog voor de mond moeten houden;
- Laat kinderen handen wassen als blijkt dat deze na hoesten of niezen zichtbaar vuil zijn;
- Laat kinderen regelmatig hun neus snuiten;
- Gebruik voor ieder kind een schone wegwerpzakdoek.

Overige hygiënerichtlijnen:

- Let op een goede handhygiëne, bij het insmeren met crème of zalf (medicijnverstrekking);
- Gebruik wegwerphandschoenen, een spatel of tissue bij het aanbrengen van crème of zalf (medicijnverstrekking);
- Draag wegwerphandschoenen bij elk contact met bloed, wondvocht of lichaamsvochten die zichtbaar met bloed zijn vermengd;
- Verwijder gemorst bloed met handschoenen aan, neem het bloed op met een papieren tissue (maak de ondergrond schoon met water en zeep, spoel het oppervlak schoon en droog na en desinfecteer daarna met ruim alcohol 70%);
- Dek wondjes met een waterafstotende pleister af en verwissel de pleister of het verband regelmatig, doe dit in ieder geval als het doordrenkt is met wondvocht of bloed;
- Was met bloed bevulde kleding en linnengoed op 60°C;
- Nagellak, nepnagels en andere nagelversiering mogen volgens de hygiënerichtlijn van het RIVM niet gedragen worden. Dit is geen wettelijke verplichting maar een norm. Omdat het dragen van nagellak, nagelversiering etc. de eigenheid en identiteit van de medewerker op een positieve manier kan beïnvloeden, hebben wij bij bso oens kiendhuus besloten dat medewerkers dit wel mogen dragen, mits zij handschoenen dragen tijdens het bereiden van eten.

KIDDI app/RIVM site:

Medewerkers zijn op de hoogte van de KIDDI app en de RIVM site. Hier kunnen medewerkers diverse informatie vinden over gezondheid en specifieke infectieziekten. Ze kunnen zien wat de ziekte inhoudt en hoe groot de besmetting is. Ook staat beschreven hoe de begeleiders kunnen handelen en of het kind naar de opvang mag komen of niet. Ook hangt een overzicht van infectieziekten van de GGD in het kantoor om te kunnen raadplegen.

Medicijnen en ziekte:

- Op advies van de GGD worden medicijnen alleen toegediend als deze door de (huis)arts zijn voorgeschreven.
- Er is een protocol/formulier voor medicijnen toedienen als bijlage in de map. De pedagogisch medewerkers en ouders zijn hiervan op de hoogte. Deze dient ten alle tijden te worden toegepast.

Veiligheids- en gezondheidsplan Oens Kiendhuus Wapse

Paracetamol

Paracetamol wordt veel gebruikt bij kinderen. Pedagogisch medewerkers dienen paracetamol alleen op voorschrift van een huisarts toe nadat het formulier door ouders is ingediend.

Koorts

Koorts heeft altijd een oorzaak, die vaak niet direct aan te tonen is. Omdat de BSO aansprakelijk is voor het kind gedurende het verblijf, wordt er geen paracetamol toegediend: stel dat het kind ernstig ziek wordt en de koorts is onderdrukt met paracetamol, kan de BSO aansprakelijk worden gesteld.

Om dat te voorkomen wordt paracetamol alleen op doktersvoorschrift gegeven. Indien ouders ochtends thuis een kind paracetamol geven, ligt de verantwoording daarvan bij de ouder. Het is ouders niet toegestaan om gedurende de dag op de BSO zelf het kind paracetamol te geven om het kind op de BSO te kunnen laten.

Homeopatische middelen:

- In sommige gevallen, geven ouders hun kind homeopathische middelen, zoals neusspray mee. We vragen voor het toedienen van homeopathische middelen aan ouders om een medicatie-formulier te ondertekenen.
- 1. Als uw kind gebruik moet maken van medicijnen op doktersrecept dan vragen wij het volgende van u:
- 2. Het medicijn moet op naam staan van uw kind en compleet met doosje en bijsluiter aan ons afgeleverd worden.
- 3. Wij vragen u altijd een medicatieformulier te ondertekenen waarin u aangeeft dat wij toestemming hebben om het medicijn toe te dienen. Wordt deze niet getekend dan weigeren wij het toedienen van medicijnen.
- 4. Verantwoordelijkheid voor medicijngebruik blijft altijd bij de ouders liggen. Ook achten wij de ouders verantwoordelijk voor het juist achterlaten van de medicijnen en goede telefoonnummers.
- Wanneer een kind echt ziek is, vragen wij om uw kind thuis te houden. Bij enige twijfel of een kind wel of niet mag komen, kunnen de ouders met de leiding overleggen. Indien het kind bij de BSO ziek wordt of een ongeval overkomt dan worden de ouders altijd geïnformeerd en dan zal er samen overlegd worden wat op da moment de beste oplossing is. Daarnaast zullen de noodzakelijke maatregelen uitgevoerd worden. Indien het echt nodig is, wordt de huisarts ingeschakeld en bij echte spoed wordt de huisarts/ziekenhuis/ ambulance geraadpleegd.
- Indien er in een gezin een besmettelijke ziekte voorkomt, vragen wij u dit door te geven aan BSO oens kiendhuus. Er kunnen dan maatregelen getroffen worden, die verdere uitbreiding voorkomen. Ouders zullen via de apps-groep geïnformeerd worden over welke besmettelijke ziekte er heerst.

Ziekte:

Zieke kinderen zijn 1 op 1 aandacht nodig, ze moeten verzorgd worden en vinden het, het fijnst om lekker thuis te zijn, daarom kunnen zieke kinderen de BSO niet bezoeken.

Wanneer is een kind ziek volgens ons?

- Hun lichaamstemperatuur boven 39 graden is

- Ze 1 op 1 aandacht nodig hebben van een leidster

Veiligheids- en gezondheidsplan Oens Kiendhuus Wapse

- Ze een besmettelijke ziekte hebben

Bij koorts wordt opgemerkt dat de uitwerking van koorts per kind verschillend is.

Het ene kind voelt zich met een lichaamstemperatuur van 38 graden niet lekker terwijl een ander kind bij een lichaamstemperatuur van 39 nog lekker aan het spelen is. Sommige kinderen hebben vaak verhoging, andere kinderen hebben nooit koorts. Bij het bekijken of een kind op de BSO mag blijven of kan komen, wordt in eerste instantie uitgegaan van het lichaamstemperatuur maar wordt ook gekeken naar het kind. In principe moeten kinderen met een temperatuur boven de 39 graden gehaald worden.

Een kind dat 1- op 1 aandacht nodig heeft, voelt zich niet lekker, om wat voor een reden dan ook. Er wordt verondersteld dat kinderen zich in een dergelijke situatie thuis het beste op hun gemak voelen en kunnen rusten of beter worden. Bovendien vindt op een BSO groepsopvoeding plaatst en is er derhalve geen mogelijkheid om een kind gedurende de hele dag 1 op 1 aandacht te geven.

Bij besmettelijke ziekten wordt in principe de regel gehanteerd dat een kind niet naar de buitenschoolse opvang kan komen in verband met besmettingsgevaar voor andere kinderen. Bij onderstaande ziekten kan het kind niet naar de BSO komen:

Vaak voorkomend:

- Krentenbaard tenzij de plek goed afgedekt kan worden met steriel gaas en kleding
- Hoofdluis tot de hoofdluis geheel verdwenen is
- Waterpokken indien de blaasjes nog niet zijn ingedroogd

Minder vaak voorkomend:

- Bof
- Ernstige diaree
- Veelvuldig braken
- Kinkhoest
- Mazelen
- Rode hond
- Roodvonk
- RS-virus
- Hersenvliesontsteking
- _Geelzucht

Preventie:

Om besmetting binnen de buitenschoolse opvang te voorkomen, worden de volgende maatregelen genomen:

- Kind met een besmettelijke ziekte worden niet op de BSO toegelaten
- Kinderen die tijdens het verblijf op de BSO ziek worden moeten zo snel mogelijk door de ouders opgehaald worden

Bij twijfel over het ziekte beeld en/of symptomen wordt de huisarts telefonisch geraadpleegd.

Indien er tussen de ouder en de leidster onenigheid dreigt over het ziektebeeld en/of symptomen en het wel of niet ophalen van het kind, worden de richtlijnen uit dit protocol gevolgd of de GGD arts geraadpleegd voor advies.

De onderstaande Richtlijnen zijn aanleiding voor een leidster om de ouders te bellen;

- Het gedrag van het kind is anders
- Zijn welbevinden en betrokkenheid is anders

Veiligheids- en gezondheidsplan Oens Kiendhuus Wapse

- Lichamelijke kenmerken
- Andere signalen
- Lichaamstemperatuur boven 39 graden
- Wens van de ouders wanneer ze over de situatie van hun kind geïnformeerd willen worden.

4 OMGANG MET KLEINE RISICO'S

Al jong begrijpen kinderen dat bepaalde dingen wel of niet mogen, maar pas vanaf de leeftijd van gemiddeld twee jaar kun je kinderen echt leren omgaan met diverse kleine risico's, omdat ze dan de context van afspraken in relatie tot het risico leren begrijpen. Vanaf een jaar of twee kun je dus afspraken maken met de kinderen om kleine risico's te voorkomen. Denk ten aanzien van veiligheid bijvoorbeeld aan afspraken die gelden tijdens spelsituaties of activiteiten en hoe om te gaan met bijvoorbeeld speelgoed en gereedschap. Om kinderen mee te laten helpen om risico's te beperken kunnen ook ten aanzien van gezondheid afspraken worden gemaakt. Denk aan het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand / elleboog voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook kunnen kinderen leren hoe ze met afvalmiddelen om dienen te gaan.

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met over bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren.

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle spelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik iets kan ontstaan. We leren de kinderen door het juiste voorbeeld te geven, hoe je om gaat met speelgoed, omgeving en met elkaar. Op de BSO hebben we samen met de kinderen leefregels gemaakt en opgehangen.

Tegelijkertijd leren de pedagogisch medewerker hoe kinderen met kleine risico's kunnen omgaan. (voorbeelden: in de groepsregels staan dingen die niet mogen i.v.m. veiligheid. Wanneer kinderen dit wel doen, spreken we ze hierop aan met uitleg. Als kinderen bv morsen, geef je het belang aan van direct opruimen/ droogmaken omdat ze anders kunnen uitglijden, niet gooien met de deuren, omdat ze hun vingers er tussen kunnen krijgen. Eigenlijk steeds uitleggen waarom iets niet kan/ mag en wat de risico's ervan zijn.) Wij vinden deze uitleg erg belangrijk.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een elleboog voor de mond tijdens niezen of hoesten. We maken gebruik van pictogrammen om de kinderen hierbij te ondersteunen.

De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een toilet ronde en of het buitenspelen of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn. Daarnaast worden de regels standaard na een (school)vakantie, besproken en geëvalueerd met de kinderen. We bespreken bijvoorbeeld tijdens het fruit moment, het belang en de waarde van de gemaakte afspraken, we laten de kinderen meedenken in oplossingen en het maken van nieuwe regels.

Veiligheids- en gezondheidsplan Oens Kiendhuus Wapse

Als uitgangspunt neemt Oens kiendhuus verslagen van de afgelopen jaren, omdat op basis hiervan steeds de nodige verbeteringen zijn doorgevoerd, de groepsregels en werkinstructie zijn aangepast. Kinderen moeten tegen grote risico's beschermd worden door het nemen van de juiste maatregelen.

5 RISICO-INVENTARISATIE

Groeien en jezelf ontwikkelen gaat met vallen en opstaan. Op de BSO zorgen we ervoor dat dit op een veilige manier gebeurt, we willen zowel de fysieke als de sociale veiligheid waarborgen.

Dit doen wij op twee manieren

- Een samenwerking tussen alle betrokkenen: pedagogisch medewerkers, de werkgroep van de BSO, de beheerders van het gebouw en de buitenruimte, de oudercommissie, kinderen en hun ouders/verzorgers.

Dit betekent ook dat het beleid aangepast of aangevuld wordt wanneer daar aanleiding toe is, bijvoorbeeld omdat er iets is voorgevallen op de BSO of omdat de ouder(s) commissie daartoe verzoekt. Tijdens het team overleg van de werkgroep staat het veiligheids- en gezondheidsbeleid minimaal twee keer per jaar op de agenda om te bespreken of het nog actueel is. Wij vinden het belangrijk dat veiligheid en gezondheid steeds op de agenda blijft staan. De pedagogisch medewerkers overleggen ook regelmatig of er het een en ander bij gesteld moet worden en toegevoegd aan de regels of een oplossing bedacht.

- Wij maken gebruik van de RI. Deze inventarisatie maakt inzichtelijk welke maatregelen in die tijd zijn genomen.

In September 2024 hebben we de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Er is in Oktober een evaluatie geweest. Aan de hand van deze inventarisatie hebben we de risico's op onze locatie in kaart gebracht. De grote risico's zijn reeds beschreven in hoofdstuk 3. De uitkomsten van de risico-inventarisatie terug te vinden, evenals het hieruit volgende actieplan op locatie. We brengen de risico's in kaart aan de hand van de situatie op de werkvloer, nieuwe situaties, inrichting, meubilair etc.

De risico-inventarisaties geven inzicht de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren. Voor een totaal overzicht van te nemen maatregelen wordt verwezen naar de uitwerking van de RI&E in de map op kantoor.

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we de genomen maatregelen en/of ondernomen acties van het vorige jaar in de voorbereiding van de nieuwe RI&E. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

6 THEMA'S UITGELICHT

6.1 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. In het protocol Grensoverschrijdend gedrag wordt beschreven hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt. Het gaat om het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen. Het ziet bijvoorbeeld ook toe op pestgedrag van kinderen onderling.

Veiligheids- en gezondheidsplan Oens Kiendhuus Wapse

Preventie grensoverschrijdend gedrag

De volgende maatregelen worden uitgevoerd ter preventie van grensoverschrijdend gedrag.

- Vierogen principe;
- Observatie en signalering van grensoverschrijdend gedrag;
- Zorgen voor duidelijke omgangsnormen en deze vastleggen;
- Zorgen voor een open aanspreekcultuur.

Bevorderen van adequaat gedrag

Een belangrijke strategie om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen is het bevorderen van adequaat gedrag. Dit doen begeleiders door het goede voorbeeld te geven, maar ook door het creëren van een voorspelbare omgeving, waarin duidelijke omgangsvormen gelden. Kinderen worden hierin begeleid door de begeleiders, maar kunnen deze ook leren van andere kinderen. Grensoverschrijdend gedrag kan voorkomen worden door adequaat gedrag te bekrachtigen

Maatregelen

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens een teamoverleg wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- De Meldcode Huiselijke geweld en kindermishandeling wordt nageleefd.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring). En staan gekoppeld in het personenregister
- We werken met een vier-ogenbeleid:

Onder het vierogen principe wordt verstaan dat het altijd mogelijk moet zijn dat een andere volwassenen op de groep meekijkt of luistert. Dit betekent niet dat er altijd twee volwassenen aanwezig moeten zijn, maar dat er aangetoond kan worden dat de volwassenen elkaar goed in de gaten houden. Dat houdt bijvoorbeeld in dat medewerkers op elk moment van de dag zelfstandig binnen kunnen komen. Het vieroogenprincipe heeft als doel om situaties te voorkomen waarin het mogelijk is om misbruik of mishandeling te plegen.

Bij Oens Kiendhuus vinden wij het erg belangrijk om welke vorm dan ook van misbruik en mishandeling te voorkomen en te zorgen dat ieder kind de aandacht kan krijgen die hij/zij verdient en vraagt. Dit doen wij door bijvoorbeeld extra stagiaires in te zetten. Daarnaast zorgen wij dat de gordijnen open zijn. En de deur ten alle tijden open is. Daarnaast is er personeel van het dorps huis in het pand aanwezig, zij kunnen op elk moment zelfstandig naar binnen lopen.

- Medewerkers kennen het vier-ogenbeleid:

Jaarlijks word dit beleid besproken, geevalueerd en zo nodig aangepast, tijdens een teamvergadering en de OC vergadering

- Het vier-ogenbeleid wordt goed nageleefd.

Medewerkers zijn er scherp op dat dit goed nageleefd word.

- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier-ogenbeleid niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind

Veiligheids- en gezondheidsplan Oens Kiendhuus Wapse

mishandelt.

- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.
- Er is een meldcode huiselijk geweld en protocol wat te doen als kindermishandeling.
- Medewerkers kennen de meldcode en passen hem toe bij een vermoeden van kindermishandeling.

Ombuigen van grensoverschrijdend gedrag

Fors grensoverschrijdend gedrag kan worden voorkomen, door milder grensoverschrijdend gedrag tijdig om te buigen. We gaan ervan uit dat ieder kind competent is en dat het zelf mag proberen, ervaren en voelen. Wanneer een volwassene te vroeg ingrijpt of de oplossing aandraagt, krijgt het kind niet de kans en zal het de reactie, mening of gevoel van de volwassene overnemen. We vragen van onze begeleiders een afwachtende, observerende houding. We willen de kinderen de kans geven om zelf te ervaren wat een situatie met ze doet en teweeg kan brengen. Dit betekent niet dat er niet ingegrepen wordt, of dat er nooit een oplossing aangedragen wordt. Maar waar mogelijk, worden er vragen gesteld om het kind meer inzicht te laten krijgen in de situatie en zelf een passende oplossing te bedenken. Soms is er een situatie waarbij er direct ingegrepen moet worden door een begeleider.

Bijvoorbeeld wanneer een kind zichzelf of een ander pijn doet of iets kapot maakt. De begeleider zal deze situatie begeleiden door te benoemen wat er gebeurt. Ook de emotie van de ander wordt benoemd. Soms kan het zijn dat het veiliger is om een kind uit de situatie te halen om de mogelijkheid en ruimte te bieden om een rustige plek of andere activiteit te kiezen. Wanneer het kind ertoe in staat is, wordt de situatie geëvalueerd, het kind bedenkt zelf, indien nodig met hulp van de begeleider een oplossing. Bij baby's en dreumesen die zich verbaal nog niet goed kunnen uitdrukken, wordt door de begeleider benoemd wat er gebeurd is en wat het gevolg is. Op deze manier leren kinderen ervaren wat een situatie met zichzelf en hun omgeving doet. De kinderen zijn hierdoor (bewust of onbewust) in staat hun signalen eerder te herkennen. Ze kunnen zelf uit een situatie stappen en op zoek gaan naar een rustige plek of hulp te vragen om hun emoties te reguleren.

Werkafspraken Lichamelijk contact:

Vechtende leerlingen

Als vechtende leerlingen uit elkaar moeten worden gehaald en het lukt niet met woorden, dan worden ze met minimale aanrakingen door een volwassene uit elkaar gehaald.

Controleverlies

Soms kan het voorkomen dat een kind haar/zijn zelfbeheersing volledig verliest. Deze dient dan tegen zichzelf in bescherming te worden genomen en in bedwang te worden gehouden d.m.v. lichamelijk contact. Dit is soms ook nodig ter bescherming van medeleerlingen, van anderen en zichzelf en is om die reden toegestaan. Hier geldt dat er sprake is van strikt noodzakelijk contact.

Kinderen aanraken

Een aai over de bol of een schouderklopje zijn goede pedagogische middelen. In het algemeen geldt hierbij: let erop of een kind hiervan gediend is.

Kinderen troosten en belonen

Kinderen hebben het recht aan te geven wat zij wel en niet als prettig ervaren bij troosten en belonen. Lichamelijke aanraking kan bij het troosten heel goed zijn. Merk je dat een kind dit niet

Veiligheids- en gezondheidsplan Oens Kiendhuus Wapse

wil, dan doe je dit niet. Spontane reacties blijven mogelijk, ook oudere kinderen, waarbij de wensen van de kinderen altijd gerespecteerd moeten worden.

Kind straffen

Er worden geen lichamelijke straffen gegeven, ook geen lichte tikken of knijpen in een arm.

Lichamelijk geweld

Lichamelijk geweld tussen personen wordt in geen enkele situatie getolereerd. Lichamelijk geweld wordt dan ook door pedagogisch medewerker en kinderen vermeden.

6.2 Achterwachtregeling

Een achterwacht is in twee situaties nodig:

- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie, waarbij wordt voldaan aan de BKR. In deze situatie moet een volwassene op afroep beschikbaar zijn die binnen 15 minuten op de locatie kan zijn. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.
- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie, waarbij niet aan de BKR wordt voldaan (drie-uursregeling). In deze situatie moet een tweede volwassene op de locatie aanwezig zijn. De afwijkende inzet mag op de dagen van de week verschillen, maar niet per week verschillen.

De BSO heeft drie vaste pedagogisch medewerkers in dienst. Er zijn altijd twee medewerkers aanwezig, dit kan ook betekenen dat er een pedagogisch medewerker en een stagiaire aanwezig is. En alle medewerkers voldoen aan de eisen zoals gesteld in het pedagogisch beleidsplan.

Daarnaast zijn er tijdens de openingstijden van de BSO ook activiteiten in het dorpshuis, er is dus personeel aanwezig dat ook over een BHV- diploma beschikt. Ook op school (tegenover de BSO) zijn leraren vaak nog langere tijd aanwezig.

Er is een lijst met telefoonnummers opgesteld van mensen die vlak bij de BSO wonen en vaak thuis zijn, die in geval van nood gebeld kunnen worden. De lijst hangt in de ruimte bij de vaste telefoon en dient elk jaar gecheckt te worden (staat ook in het werkplan).

De pedagogisch medewerkers hebben alle noodzakelijke telefoonnummers (van ouders, huisartsen, e.d.) in hun mobiel opgeslagen. Zij zorgen ervoor dat dit actueel blijft, dit word tijdens evaluatie met ouders extra gecheckt.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht:

Jan de jong 06- xxxxx

Ten darper schoele 0521 551332

Dorpshuis 0521 551343

Op de BSO mag er voor- en na- schooltijd en op de vrije middagen, maximaal een half uur per dag afgeweken worden van de BKR-regeling. Een voorwaarde is dat minimaal de helft van het op grond van de BKR vereist aantal medewerkers wordt ingezet.

In de praktijk wijken wij niet af van de BKR. Wij zetten juist meer Pedagogisch medewerkers/ stagiaires in om de kwaliteit en de veiligheid te waarborgen..

7 EHBO & BHV REGELING

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op elke locatie minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO.

Veiligheids- en gezondheidsplan Oens Kiendhuus Wapse

Alle medewerkers bezitten een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze locatie hebben alle medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO op deze manier waarborgen we ook dat er te allen tijde een EHBO-er aanwezig is, ook aan de randen van de dag.

Alle diploma's zitten in de personeelsmap.

Daarnaast is er een ontruimingsplan aanwezig dat voldoet aan de eisen van de brandweer. Dit wordt door dorpshuis gecontroleerd. Gedurende de hele dag is er minimaal één BHV'er aanwezig. Alle Pedagogisch medewerkers beschikken over BHV diploma

Twee maal per jaar vindt er een brandoefening voor medewerkers en kinderen in het gebouw plaats.

8 BELEIDSCYCLUS

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid vormt een samenhangend geheel met het pedagogisch beleidsplan, de groepsregels en het pedagogisch werkplan.

De richtlijnen uit het veiligheid en gezondheidsplan worden met ouders tijdens intake gesprek genoemd. Oa groep regels, achterwacht, hygiene en risico's. Ouders kunnen dit plan doornemen. Dit plan zit in de map in de kast. Tijdens evaluatie gesprekken met ouders bespreken wij de regels en veranderingen van de groepsregels opnieuw.

De groepsregels hangen aan de kast zodat kinderen deze zelf kunnen doornemen.

Bij nieuwe beroepskrachten en stagiaires word dit direct bij binnenkomst besproken en doorgenomen.

Wij proberen ons zo veel mogelijk aan te sluiten aan de veiligheid en gezondheidsplannen van De Ten Darper Schoele. Zodat het voor de kinderen herkenbaar is. En om verwarring bij de kinderen te voorkomen

We proberen op deze manier de continuïteit van de zorg voor een veilige en gezonde omgeving voor iedereen te waarborgen. Vanuit de RI&E en standaard één keer per jaar wordt door de kwaliteitscoördinatoren getoetst of het beleid actueel is en waar nodig wordt dit aangepast.

Tijdens de voorbespreking van de RI&E verdelen de kwaliteitscoördinator en het team de verschillende ruimtes en onderdelen. Het team voert vervolgens de RI&E uit. De verwerking van de lijsten doen de kwaliteitscoördinator en het team samen. Ze maken een overzicht van de conclusies. Tijdens een teamvergadering worden deze terug gekoppeld en met z'n allen worden de te nemen acties besproken. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan veiligheid en gezondheid bijgesteld.

8.1 Beleidscyclus

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een actieplan en een jaarplan op. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld. En bij veranderingen van situaties directe aanpassing.

Veiligheids- en gezondheidsplan Oens Kiendhuus Wapse

De stappen van de cyclus uitgelicht:

Stap 1: Ongevallen registratie worden elke vergadering ingebracht tijdens de teamvergadering.

Stap 2: Eventuele nieuwe risico's met oplossingen worden besproken.

Stap 3: Oplossingen worden genoteerd in de actielijst. Nieuwe of herziene maatregelen worden direct in het beleid aan gepast.

Stap 4: Eventuele beleidswijzigingen worden in het teamoverleg besproken en voorgelegd aan de oudercommissie.

Stap 5: Het (nieuwe) beleid wordt uitgevoerd in de praktijk.

8.2 Plan van aanpak

Om In kaart te brengen hoe er Bij Oens Kiendhuus met risico's wordt omgegaan, moeten de risico's geïnventariseerd en in kaart gebracht worden. Er wordt gekeken of de werkinstructies, protocollen en andere afspraken, er ook daadwerkelijk toe leiden dat risico's tot het minimum worden beperkt. Jaarlijks wordt de Risico- inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Aan de hand van deze inventarisatie worden de riscios binnen Oens Kiendhuus in kaart gebracht. De RIE, heeft inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet, met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren.

De belangrijkste actiepunten die genomen zijn en het effect van de maatregelen:

- Uitvoeren en actualiseren 'Beleidsplan gezondheid en veiligheid'; dit zal het effect hebben dat het een continu proces is van opstellen, implementeren evalueren en actualiseren en het onder de aandacht houden van het beleid.
- actueel houden en aansluiten bij het huidige beleid; dit wordt vervolgens met medewerkers gedeeld zodat zij op de hoogte zijn van het beleid.
- borgen van de cyclus veiligheid en gezondheid; dit zal het effect hebben dat het een continu proces is van opstellen, implementeren evalueren en actualiseren en onder de aandacht houden van het beleid.
- trainingen voor medewerkers aanbieden; zodat kennis geborgd wordt en blijft.

Daarnaast hanteren we verschillende protocollen en beleidsstukken, waarin we beschrijven hoe we bepaalde risico's ingeperkt worden en hoe er gehandeld wordt wanneer er zich een ongezonde en/of onveilige situatie voordoet.

Dit staat in de volgende documenten beschreven, die te vinden zijn in de map.

- Pedagogisch beleid
- Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag
- Ontruimingsplan
- Protocol vermissing

8.2.1 Welke maatregelen worden genomen?

Veiligheids- en gezondheidsplan Oens Kiendhuus Wapse

De risico-inventarisaties hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren. Dit kan variëren per thema.

8.2.2 Hoe worden maatregelen geëvalueerd?

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we per kwartaal de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

9. COMMUNICATIE EN AFSTEMMING INTERN EN EXTERN

9.1 Intern en extern betrokkenen (pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders)

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Wanneer een risico of ongeval plaatsvindt, wordt er op de werkvloer een 'ongevallenregistratie' ingevuld. Deze registraties worden verzameld en tijdens de teamvergadering ingebracht. Mochten er (nieuwe) risico's zijn, worden er oplossingen met elkaar besproken en genotuleerd. Alle medewerkers kunnen deze notulen inzien. Nieuwe of herziene maatregelen worden direct in het beleid aangepast, om het beleid actueel te houden. Maatregelen waarbij actie ondernomen dient te worden, worden genoteerd op een klussenlijst in de agenda. Bij dringende zaken wordt direct contact opgenomen met de het dorpshuis. Medewerkers zijn verantwoordelijk voor het aanleren van de huidige en vernieuwde regels aan de kinderen; in ons pedagogisch beleid wordt hier verder op ingegaan. De eventuele beleidswijzigingen worden in de teamvergadering met het volledige team doorgenomen en voorgelegd aan de oudercommissie (OC).

Naast deze doorlopende cyclus wordt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid gedaan. Op basis van de uitkomsten van deze risico-inventarisatie wordt het beleid veiligheid en gezondheid aangepast en/of worden acties ondernomen.

Tijdens team overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar. Ook doen we dit bij de start van de dag, tijdens een activiteit en het sluiten van de dag.

In de map '*veiligheid en gezondheid*' zijn alle documenten te vinden met alle afspraken en richtlijnen op het gebied van veiligheid en gezondheid, zoals dit beleidsstuk. Deze documenten worden als naslagwerk gebruikt wanneer een medewerker informatie zoekt over een onderwerp op het gebied van veiligheid of gezondheid. Alle medewerkers kunnen bij deze map.

Tijdens het intake gesprek berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en

Veiligheids- en gezondheidsplan Oens Kiendhuus Wapse

gezondheid. Zo zijn ouders direct op de hoogte van onze visie ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Daarnaast worden ouders via de nieuwsbrief, via oudercommissie of info-wand op de hoogte gehouden van lopende activiteiten. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief, op de info wand of via de oudercommissie opgenomen. Ook is het beleid in te lezen op onze website van de school. Op de BSO kunnen ouders toestemming geven voor bijv het alleen buiten spelen op een daarvoor bestemd formulier. Wanneer ouders vragen hebben over veiligheid en gezondheid, kunnen ze bij de begeleiders terecht. Daarnaast zijn alle protocollen, reglementen en beleidsplannen beschikbaar voor ouders, op locatie. Ook vragen wij jaarlijks de oudercommissieleden en medewerkers om kritisch mee te lezen met onze beleidsstukken, reglementen en protocollen.

Daarnaast hebben wij een cultuur waarbij we elkaar durven aan te spreken op elkaars handelen en gedrag. Belangrijk is ook dat de kinderen doorlopend goed geobserveerd worden. In geval van twijfel wordt overlegd met de kwaliteitscoördinatoren. Indien nodig kan het protocol "kinder mishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang" worden geactiveerd. We verplichten medewerkers en stagiaires zich te registreren in het Personenregister Kinderopvang. Dit kan alleen met een geldige verklaring omtrent gedrag. De ingeschrevene wordt daarna gekoppeld aan Oens Kiendhuus. Mochten er twijfels zijn over gedrag van personeel en mochten procedures in werking gesteld moeten worden, dan zullen wij daarbij altijd samenwerken met gespecialiseerde instanties en melding doen bij de vertrouwensinspecteur. Meer informatie over de vertrouwensinspecteur is te vinden in de flyer, deze is te vinden op onze locatie.

Nieuwe medewerkers

Als er een nieuwe medewerker/ vrijwilliger of stagiaire bij Oens Kiendhuus komt werken, zorgen we voor een uitgebreide introductie in het beleid veiligheid en gezondheid met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is. Tijdens teamvergaderingen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar. De nieuwste versie is altijd te vinden in de map.

Vertrouwensinspecteur:

In de flyer 'Vertrouwensinspecteurs voor onderwijs en kinderopvang: een luisterend oor en een goed advies' lezen schoolbestuurders, houders in de kinderopvang, leraren en medewerkers wat de vertrouwensinspecteurs voor hen kunnen betekenen als ze te maken krijgen met of kennis hebben van:

- mogelijk seksuele intimidatie en seksueel misbruik
- psychisch en fysiek geweld
- discriminatie en radicalisering

Ook is beschreven in welke gevallen onderwijsbestuurders of houders van kinderopvanginstellingen onverwijld contact op moeten nemen met de vertrouwensinspecteur. In een aantal gevallen is het verplicht onverwijld contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur. In het schema in deze folder (deze is te vinden op locatie) ziet u in welk geval en voor wie die verplichting geldt. U kunt de vertrouwensinspecteurs iedere werkdag tussen 8.00 en 17.00 uur bereiken op 0900 111 3 111 (lokaal tarief)

Veiligheids- en gezondheidsplan Oens Kiendhuus Wapse

Kwaliteitscoördinator:

Om het beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid te bewaken hebben wij twee kwaliteitscoördinatoren die de kwaliteit op het gebied van het beleid en de uitvoering van dit beleid controleren, bijstellen en handhaven. De kwaliteitscoördinator is Vienna Hoitzing.

Vienna is beleidsmedewerker en daarnaast werkzaam op de groep. Dit is voor ons team een meerwaarde, omdat zij op die momenten de groepen kan beoordelen, screenen, en monitoren. Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van veiligheid en gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten van het beleid zijn:

- Het bewustzijn van mogelijke risico's
- Het voeren van een goed beleid op grote risico's
- Het gesprek met elkaar aangaan met elkaar en met extern betrokkenen.

De bovenstaande uitwerkingen is met als doel om een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen

Privacy

We hebben te maken met de wet op de privacy. We moeten privacy waarborgen bij het verstrekken en bewaren van persoonlijke gegevens van de ouders en hun kinderen. Ook bij het maken en gebruiken van foto's of cameratoezicht van ouder, kinderen en medewerkers waarborgen we privacy. Ouders geven al dan niet toestemming tijdens het intakegesprek en tekenen hiervoor een toestemmingsformulier. Voor expliciete doeleinden (flyers, website enz.) worden ouders apart benaderd.

Klachtenreglement

De Wet Kinderopvang schrijft voor dat kinderopvangorganisaties op zorgvuldige wijze met klachten van ouders omgaan. De wet schrijft voor dat elke kinderopvangorganisatie een klachtenregeling opstelt en ouders over deze regeling informeert. Oens Kiendhuus informeert ouders over het klachtenreglement doormiddel van de infomuur en tijdens intake.